*Załącznik nr 2*

**Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki objęte wsparciem pomostowym nr …………………………………[[1]](#footnote-1)**

Nazwa i adres firmy:

Nr umowy:

Wydatki za okres: od……….. do ……….

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nr faktury/ rachunku | Rodzaj wydatku | Wartość netto | Data wystawienia | Data zapłaty | Sposób płatności  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Suma wydatków kwalifikowanych |  |  |  |  |
|  |  | Kwota przyznanego wsparcia pomostowego[[2]](#footnote-2) | ……………………PLN |  |  |  |
|  |  | Kwota do wypłaty[[3]](#footnote-3) | ……………………PLN |  |  |  |

Oświadczam, iż posiadam oryginały w/w dokumentów i przedstawię je do wglądu w trakcie kontroli.

Oświadczam, że dane zawarte w powyższym rozliczeniu są zgodne z rzeczywistością oraz dokumentacją finansowo-księgową.

Imię i nazwisko: data: podpis:

1. wypełnia pracownik BPPT [↑](#footnote-ref-1)
2. j.w. [↑](#footnote-ref-2)
3. j.w. [↑](#footnote-ref-3)